

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

КАФЕДРА ДОКУМЕНТОВЕДЕНИЯ И БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЯ



УТВЕРЖДАЮ:

Директор по научно-методической
и учебной работе

Е.И. Скафа

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Материально-техническая база библиотек

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная
деятельность

Профиль подготовки:

Образовательная программа: бакалавриат


Квалификация: Академический бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная, в том
числе с ускоренным сроком обучения

Донецк 2020

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета дополнительного и
профессионального образования

 Марченко Г.В.
« 18 » 24 2020 г.

МП

Программа учебной дисциплины Материально-техническая база библиотек составлена на основании Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Донецкой Народной Республики (ДНР) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР от 02.06.2016 г. № 590;

Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки ДНР № 1171 от «10» ноября 2017 г.;

учебного плана и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, разработанных в ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет».

Разработчик:

Старший преподаватель



Савчук С.М.

Программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры документоведения и библиотековедения

Протокол № 7 от «18» 03.2020 г.

Заведующий кафедрой



Майборода Н.В.

Программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией факультета дополнительного и профессионального образования

Протокол № 10 от «17» 04.2020 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета



Загорный М.П.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Курс «Материально-техническая база библиотек» является дисциплиной профессионального цикла и входит в перечень нормативных дисциплин базовой (общепрофессиональной) части направления подготовки: **51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность»**. Дисциплина строится на основе преемственности образования, с учетом системы знаний, полученных бакалаврами при изучении дисциплин:

"Библиотековедение", «Информационные технологии», «Библиотечно-информационное обслуживание» и др. Является дисциплиной профессионального цикла и входит в перечень нормативных дисциплин базовой части направления подготовки.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>				
Направление подготовки	51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность»			
Профиль				
Образовательная программа	бакалавриат			
Квалификация	академический бакалавр			
Количество содержательных модулей				
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Дисциплина базовой части образовательной программы			
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	текущий (модульный контроль) и промежуточная аттестация (экзамен)			
Показатели	очная форма обучения		заочная форма обучения	
	нормат. срок	ускор. срок	нормат. срок	ускор. срок
Количество зачетных единиц (кредитов)			3	4
Год подготовки			4	1
Семестр			5	2
Количество часов			108	144
- лекционных			6	6
- практических, семинарских			6	8
- лабораторных				
- самостоятельной работы			96	130
в т.ч. индивидуальное задание				
Недельное количество часов,				
в т.ч. аудиторных				

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели и задачи

Дисциплина "Материально-техническая база библиотек" относится к профессиональному циклу, вариативной части учебного плана "Основной образовательной программы" бакалавриата. Курс имеет практическую направленность, раскрывает общие вопросы архитектурно-строительных аспектов зданий и помещений библиотек, инженерной инфраструктуры, технической оснащенности, защиты и безопасности.

Содержание программы тесно взаимосвязано со смежными дисциплинами библиотечного цикла, отражает аспекты проблем, связанных с информатикой и является продолжением серии пособий "автоматизированные информационно-библиотечные системы", "электронные библиотеки".

Задачи:

1. Дать систематизированные знания студентам в области материально-технического обеспечения библиотечной деятельности.
2. Дать студентам комплексное представление о материально-технической базе библиотек, назначении и возможностях использования широкого спектра технических средств, средств механизации и автоматизации, привития навыков и умений для своевременного и правильного решения производственных задач.

Требования к уровню освоения содержания дисциплины.

Процесс изучения дисциплины «Введение в специальность» направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ГОС ВПО ДНР по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» и основной образовательной программы высшего профессионального образования направления подготовки библиотечно-информационная деятельность.

Выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными компетенциями:

наличием культуры мышления, способностью к общению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-1);

умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь (ОК- 2);

готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовым нести за них ответственность (ОК-4);

умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности (ОК-5);

стремлением к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-6);

умением критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков (ОК-7);

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

использованием основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применением методов математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-10);

способностью понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, осознанием опасности угрозы возникающих в этом процессе, соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОК-11);

овладением основными методами, способами и средствами, получения, хранения, переработки информации, наличием навыков работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-12);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-13);

овладением одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного (ОК-14);

овладением основными методами защиты производственного персонала от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-15);

овладение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовностью к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-16).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2);

готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3);

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4);

владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5);

готовностью к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся (ОПК-6).

в) профессиональными компетенциями (ПК):

производственно-технологическая деятельность:

способностью создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам пользователей (ПК-1);

готовностью к взаимодействию с потребителями информации, готовность выявлять и качественно удовлетворять запросы и потребности, повышать уровень их информационной культуры (ПК-2);

способностью формировать документные фонды, базы и банки данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность (ПК-3);

готовностью к овладению перспективными методами библиотечно-информационной деятельности на основе информационно-коммуникационных технологий (ПК-4);

готовностью к освоению и предоставлению перспективного ассортимента библиотечных продуктов и услуг (ПК-5);

готовностью к постоянному совершенствованию профессиональных знаний и умений, приобретению навыков реализации библиотечно-информационных процессов, профессиональной переподготовке и повышению квалификации (ПК-6);

владением методами качественной и количественной оценки работы библиотекаря (ПК-7);

готовностью использовать правовые и нормативные документы как объекты организационно-управленческой деятельности (ПК-8);

организационно-управленческой деятельности:

готовностью принимать компетентные управленческие решения в профессионально-производственной деятельности (ПК-9);

готовностью к решению задач по организации и осуществлению текущего планирования, учета и отчетности (ПК-10);

способностью к анализу управленческой деятельности библиотечно-информационных учреждений (ПК-11);

способностью формировать и поддерживать рациональную систему документационного обеспечения управления (ПК-12);

готовностью использовать различные методы и приемы мотивации и стимулирования персонала (ПК-13);

готовностью выстраивать эффективные внутриорганизационные коммуникации (ПК-14);

способностью управлять профессиональными инновациями (ПК-15);

способностью к организации системы маркетинга библиотечно-информационной деятельности (ПК-16);

готовностью к социальному партнерству (ПК-17);

проектная деятельность:

готовностью к применению результатов прогнозирования и моделирования в профессиональной сфере (ПК-18);

готовностью к участию в реализации комплексных инновационных проектов и программ развития библиотечно-информационной деятельности (ПК-19);

способностью к участию в проектировании библиотечно-информационных услуг для различных групп пользователей (ПК-20);

готовностью к предпроектному обследованию библиотечных и информационных учреждений (ПК-21);

научно-исследовательская и методическая деятельность:

способностью к изучению и анализу библиотечно-информационной деятельности (ПК-22);

готовностью к использованию научных методов сбора и обработки эмпирической информации при исследовании библиотечно-информационной деятельности (ПК-23);

готовностью к выявлению, оценке и реализации профессиональных инноваций (ПК-24);

способностью к научно-методическому сопровождению библиотечно-информационной деятельности (ПК-25);

готовностью к проведению социологических, психолого-педагогических и маркетинговых исследований (ПК-26);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества (ПК-27);

готовностью к аналитико-синтетической переработке информации (ПК-28);

способностью к информационной диагностике предметной области и информационному моделированию (ПК-29);

готовностью к выявлению и изучению информационных потребностей субъектов информационного рынка (ПК-30);

готовностью к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов (ПК-31);

способностью к применению методов и процедур информационного анализа текстов (ПК-32);

готовностью к информационному сопровождению и поддержке профессиональных сфер деятельности (ПК-33);

психолого-педагогическая деятельность:

способностью к эффективному библиотечному общению с пользователями (ПК-34);

готовностью к организации воспитательно-образовательной работы средствами библиотеки (ПК-35);

готовностью к использованию психолого-педагогических подходов и методов в библиотечно-информационном обслуживании различных групп пользователей (ПК-36);

готовностью к формированию информационной культуры пользователей библиотек (ПК-37);
 готовностью к реализации библиотечных программ в соответствии с приоритетами культурно-воспитательной политики (ПК-38);
 способностью к реализации образовательных и культурно-воспитательных программ для населения (ПК-39);
 способностью к созданию благоприятной культурно-досуговой среды (ПК-40);
 готовностью к реализации инновационных процессов в социокультурной сфере (ПК-41).

В результате освоения дисциплины студент должен

знать:

- теоретические основы материально–технической базы библиотек;
- комплекс составляющих МТБ библиотек;
- возможности использования материально–технических средств в библиотечно–информационной деятельности;

уметь:

- ориентироваться в современных проблемах развития материально–
- технических средств библиотечного труда;
- творчески использовать на практике новые знания и умения,
- приобретенные в процессе изучения МТБ библиотек;

владеть:

- основной терминологической базой по учебной дисциплине;
- возможностями применения современных материально– технических средств в библиотечно-информационной сфере;
- пониманием перспектив развития новых технологий в библиотечно-информационной сфере.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Курс дисциплины «Материально-техническая база библиотек» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лекций для обсуждения материала широко используются мультимедийные презентации.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение.

Предусмотрено использование в учебном процессе Интернет-ресурсов по данному курсу для выполнения практических заданий.

Самостоятельная работа студентов предусматривает выполнение индивидуальных заданий, подготовку к практическим занятиям, изучение учебной и методической литературы, составление конспектов, защита презентаций и докладов.

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
-------------------------	-------------------------

Содержательный модуль 1. Библиотечные здания и инженерная инфраструктура библиотек	
Тема 1. Архитектурно-строительные аспекты зданий и помещений	Библиотечные здания. Общие положения. Территория, занимаемая зданиями библиотек и доступность библиотек. Архитектурно-строительные аспекты библиотечных зданий и помещений. Виды библиотек. Формы зданий. Внутренний дворик. Интерьер, дизайн и акустика в библиотеке. Численность читательских мест и персонала библиотеке.
Тема 2. Инженерная инфраструктура библиотек	Электроснабжение и освещение в библиотеке. Экономия и электробезопасность. Отопление, вентиляция, и кондиционирование воздуха. Микроклимат и управление им в библиотеке. Отопление. Управление микроклиматом. Вентиляция. Очистка и кондиционирование воздуха и помещений. Санитарно-техническое обеспечение.
Тема 3. Мебель и библиотечное оборудование	Общие понятия. Виды библиотечной мебели и оборудования, основные требования к ним. Оборудование для хранения документов в книгохранилище, назначение, разновидности, их устройство. Средства хранения документов на рабочих местах специалистов библиотеки. Картотечное оборудование для хранения и поиска различных поисковых моделей (образов). Специальная мебель для взрослых, для детей, для социально-слабых здоровьем. Мебель и оборудование для видео-, аудио, медиатеки в библиотеке. Перегородки и их виды. Стеллажи, полки, шкафы, витрины и стенды. Библиотечные боксы. Стойки и кафедры выдачи. Использование лестниц и стремянок. Способы расстановки и хранения документов на бумажной и на небумажной основе. Современные направления усовершенствования библиотечной мебели и оборудования
Содержательный модуль 2. Материально-технические средства связи, транспорта и транспортирования	
Тема 4. Средства транспорта и транспортирования в библиотеке	Универсальные и специализированные виды средств транспорта и транспортирования в библиотеках; их назначения и основные характеристики. Области применения средств транспорта и транспортирования. Применение средств транспортирования в библиотеках различного типа (конвейеры, лифты, эскалаторы, спуски, тележки, кары и др.). Требования, предъявляемые к транспортным устройствам. Применение отечественных и зарубежных средств транспорта в библиотеках различного типа. Пневматическая и электронная почта в библиотеке. Современные возможности использования средств транспортирования в библиотеках. Пневматическая почта: патронная и без-патронная. Пневматическая почта и перспективы электронной почты в библиотеке. Возможности использования электронной почты в библиотеках.
Тема 5. Материально-технические средства	Эволюция технических средств связи и передачи данных. Каналы связи (телекоммуникации и каналообразующее

<p>связи и системы телекоммуникации в библиотеке.</p>	<p>оборудование). Области применения средств связи в библиотеках. Виды связи, принципы действия. Средства и сервисы услуги средств современной связи общего, местного и комбинированного назначения в библиотеке. Телеграфная, телефонная связь. Учрежденские 9 (офисные) АТС. Системы беспроводной связи. Телефонные аппараты и станции. Сотовая радиотелефонная связь (радиостанции, сотовые телефоны и др.). Пейджеры. Факсимильная связь. Спутниковая (космическая) связь. Компьютерная телефония. Сервисы Интернет (электронная почта, электронные конференции), WWW и др. Интеллектуальные сети телекоммуникации.</p>
<p align="center">Содержательный модуль 3. Аудио-видео-кино-фоно-медиа- технические средства, средства телекоммуникации и материалы в библиотеке.</p>	
<p>Тема 6. Средства проекции и проекционное оборудование</p>	<p>Аудиовизуальные средства и материалы в библиотечно-информационной деятельности. Понятие аудиовизуальной информации. Применение аудиовизуальных средств в массовой и информационной работе библиотек. Аппаратура статической и динамической проекции. Принцип получения движущегося изображения. Основные устройства и принципы действия. Виды аппаратов, их характеристика. Преимущества и недостатки аппаратуры статической и динамической проекций. Современные проекционные устройства, возможности и перспективы. Видеопроекторы и мультимедиапроекторы, основные характеристики. Современные Web-камеры. Использование современной проекционной аппаратуры в библиотеке</p>
<p>Тема 7. Звукотехнические средства в библиотеке</p>	<p>Аудиотехнические (слуховые) средства, основные понятия. Стандартные универсальные аудиотехнические средства (разновидности, устройства, классификация, способы и возможности применения в библиотеке), источники, носители и накопители звуковой информации. Акустическая система. Способы записи звука. Стандарты (форматы) сжатия аудиоданных. Автоинформаторы, аудиокomплексы в библиотеках. Звукотехнические средства в обслуживании слепых и слабовидящих пользователей. Говорящие книги. Возможности и способы применения аудиотехники в библиотеке. Выбор звукотехнических средств для библиотек. Формирование аудиотеки. Возможности оказания услуг звукозаписи в библиотеках.</p>
<p>Тема 8. Радио и видео-технические средства в библиотеке</p>	<p>Основные понятия. Видео-технические (зрительно-слуховые) средства для записи и видео-воспроизведения (разновидности, классификация). Носители и накопители визуальной информации. Телевидение. Интернет-телевидение. Спутниковое телевидение. Видеомагнитофоны. Домашние кинотеатры. Цифровое видеооборудование. Цифровое фото. Форматы и методы сжатия. Возможности и способы применения видеотехники в работе библиотек. Принцип и методика работы с видеотехническими средствами. Особенности эксплуатации и требования к условиям хранения.</p>

<p>Тема 9. Мультимедийные технологии в БИД.</p>	<p>Мультимедиа-технологии как область информационных технологий. Основные характерные особенности мультимедийных технологий. Форматы записи оцифрованных звуков и музыки, музыкальных произведений в компьютерных системах. Многокомпонентная мультимедиа-среда, основные группы (виды). Характеристика понятий: аудиоряд, видеоряд, текстовая информация. Основные направления использования мультимедиа-технологий. Мультимедиа-технологии в библиотечном деле. Мультимедиа-технологии в библиотеке. Понятие мультимедиа и средства мультимедиа. Мультимедийная продукция как средство интеграции информационных ресурсов. Классификация представления мультимедиа. Форматы представления мультимедиа данных. Мультимедийные программы. Мультимедийные презентации. Мультимедийные игры. Интерактивное взаимодействие потребителя с информацией. Возможности мультимедиа.</p>
<p align="center">Содержательный модуль 4.</p> <p align="center">Технические средства составления, копирования, тиражирования документов, обеспечения защиты и безопасности в библиотеке</p>	
<p>Тема 10. Копировально-множительная техника в библиотеке</p>	<p>Средства составления документов. Организация копировально-множительных служб, лабораторий при библиотеках. Виды копировально-множительных услуг. Полиграфическое оборудование в библиотеках: основные типы, назначение. Универсальные полиграфические технические средства и оборудования. Особенности функционирования копировально-множительных служб при ЦБС (при разветвленной сети и системы библиотек). Средства копирования документов: электрографическое (ксерокопия), термографическое (термография), диазографическое (диазография), фотографическое (традиционная и электронная фотография), электрофотографическое копирование (электроискровое), цифровое копирования. (канцтовары, оперативно-множительное, полиграфическое оборудование и др.). Средства оперативного тиражирования документов (оперативная полиграфия). Полиграфическое оборудование в библиотеках, основные виды, назначение, принципы действия. Гектографическая печать. Офсетная печать. Трафаретная печать. Оперативно-множительная техника. Компьютерные технологии создания документов. Принтеры и сканеры в библиотеках. Электронная оргтехника (копировальная техника, средства связи, микрокалькуляторы, периферийное оборудование информационных систем). Микрофильмирование в библиотеках: основные типы, назначения, используемые материалы, возможности использования, достоинства и недостатки. Современные системы микрофильмирования. Микрофильмы в отрезке (слайды). Современные программные возможности создание слайдов, презентаций.</p>

	<p>Материально-технические средства обработки документов в библиотеке.</p> <p>Канцелярская техника. Адресовальные машины. Маркировальные машины. Штемпелевальные устройства. Ламинаторы. Фальцевальные машины. Брошюраторы. Сшиватели. Листоподборочные машины. Листовкладочные машины. Пачковязальные машины. Степлеры и проволокошвейные устройства. Переплетные машины. Бумагорезальное оборудование. Машины для уничтожения бумаг. Брошюрочно-переплетное оборудование, и его назначение. Основные технологические процессы подготовки изданий (фальцовка, листоподбор, обрезка, скрепление, переплет).</p>
<p>Тема 11. Материально-технические средства обеспечения защиты, сохранности и безопасности в библиотеке</p>	<p>Тема 11.1. Охранная безопасность</p> <p>Виды воздействий на личную безопасность пользователя и обслуживающий персонал в библиотеке. Средства обеспечения защиты и безопасности лиц, находящихся в библиотеке (личная и общественная безопасность).</p> <p>Антитеррористические меры, применяемые в современных библиотеках на базе новых технологий. Технические возможности обеспечения сохранности помещений, программно-технических средств и хранимой в библиотеке информации.</p> <p>Меры и способы сохранения различных носителей информации и программно-технических средств в библиотеке. Обеспечение безопасности от внешних и внутренних стихийных и несанкционированных воздействий, в т.ч. электрических, магнитных, радиационных полей. Средства слежения, контроля (датчики, видеокамеры и др.). Обеспечение сохранности библиотечных фондов, материальной базы библиотеки. Сигнальные устройства, системы слежения, электромагнитные средства безопасности и т.д.</p> <p>Перспективы развития материально-технических средств защиты в библиотеках, проблемы и решения. Средства охранной безопасности в библиотеке (охрана объектов с целью ограничения свободного доступа, смарткарты и др.).</p> <p>Юридические и этические аспекты, связанные с использованием охранных техсредств в библиотеках. Системный подход к обеспечению сохранности и безопасности в библиотеках.</p> <p>Тема 11.2. Пожарная безопасность</p> <p>Материально-технические средства обеспечения противопожарной безопасности в библиотеке. Пожары как традиционно главная опасность для библиотечных фондов. Обеспечение противопожарной безопасности на стадии проектирования и строительства библиотечного здания. Отделка помещений библиотеки из огнеустойчивых материалов.</p> <p>Противопожарные технические средства (водяные, воздушно-пенные, аэрозольные, газодисперсные и др.), возможности их применения в библиотеке.</p>

	<p>Автоматизированные средства противопожарной защиты (датчики дыма, тепла, пламени и др.).</p> <p>Электромеханические, телевизионные, электронные системы и устройства. Средства слежения, контроля (датчики, видеокамеры и др.) Ручные, дистанционные, автоматические средства противопожарной безопасности.</p> <p>Техника и «человеческий фактор» при пожарах.</p> <p>Материально-технические средства оптимизации производственной среды в библиотеке. Эргономические и климатические режимы. Физические и химические параметры производственной среды. Светотехнические, метеорологические, бароакустические, радиационные, электромагнитные, механические факторы. Освещенность и цветооформление в библиотеке.</p> <p>Метеорологические (микроклимат рабочего помещения, температура, влажность, скорость движения воздуха); бароакустические (атмосферное давление, шумы); радиационные (ионизирующее тепловое и радиочастотное излучение); электромагнитные (электрические и магнитные поля, контактная разность потенциалов, атмосферное электричество); механические (ускорение, вибрация) факторы. Естественный состав атмосферы, примеси в воздухе (пары, газы). Мероприятия, направленные на обеспечение климатических условий и санитарная безопасность.</p> <p>Гигиенические и санитарные нормы производственной среды. Материально-технические средства, фиксирующие и оптимизирующие необходимые параметры и режимы в библиотеке.</p>
Промежуточная аттестация - экзамен	

Тематический план

Названия содержательных модулей и тем	<i>Содержательный модуль I</i>			
	<i>Количество часов</i>			
	<i>Заочная форма обучения</i>			
	<i>Нормативный срок обучения</i>		<i>Ускоренный срок обучения</i>	
	<i>всего</i>	<i>в том числе</i>	<i>вс</i>	<i>в том числе</i>

		лекций	практических	лабораторные	Индивид.	самостоятельная работа.	его	лекций	практические	лабораторные	индивид.	самостоятельная работа.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Содержательный модуль 1.												
Библиотечные здания и инженерная инфраструктура библиотек												
Тема 1. Архитектурно-строительные аспекты зданий и помещений	12	2	2			8	15	2	2			11
Тема 2. Инженерная инфраструктура библиотек	8					8	11					11
Тема 3. Мебель и библиотечное оборудование	8					8	11					11
Содержательный модуль 2.												
Материально-технические средства связи, транспорта и транспортирования												
Тема 4. Средства транспорта и транспортирования в библиотеке	16	2	2			12	16	2	2			12
Тема 5. Материально-технические средства связи и системы телекоммуникации в библиотеке.	12					12	21					21
Содержательный модуль 3.												
Аудио-видео-кино-фоно-медиа- технические средства, средства телекоммуникации и материалы в библиотеке												
Тема 6. Средства проекции и проекционное оборудование	10	1	1			8	12	1	2			10
Тема 7. Звукотехнические средства в библиотеке	8					8	10					10
Тема 8. Радио-Видео-технические средства в библиотеке	8					8	5					5
Тема 9. Мультимедийные технологии в БИД.	8					8	8					8
Содержательный модуль 4.												
Технические средства составления, копирования, тиражирования документов, обеспечения защиты и безопасности в библиотеке												
Тема 10. Копировально-множительная техника в библиотеке	14	1	1			12	15	1	2			11
Тема 11. Материально-технические средства обеспечения защиты, сохранности и безопасности в библиотеке <i>Тема 11.1.</i> Охранная безопасность <i>Тема 11.2.</i> Пожарная	12					12	20					20

безопасность												
Всего часов:	108	6	6	-	-	96	144	6	8	-	-	130

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИОННЫХ, ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

Темы лекционных занятий

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		нормат.срок	ускор срок
1	Архитектурно-строительные аспекты зданий и помещений	0,5	0,5
2	Инженерная инфраструктура библиотек	0,5	0,5
3	Мебель и библиотечное оборудование	0,5	0,5
4	Средства транспорта и транспортирования в библиотеке	0,5	0,5
5	Материально-технические средства связи и системы телекоммуникации в библиотеке.	0,5	0,5
6	Средства проекции и проекционное оборудование	0,5	0,5
7	Звукотехнические средства в библиотеке	0,5	1
8	Радио и видео-технические средства в библиотеке	0,5	1
9	Мультимедийные технологии в БИД.	0,5	1
10	Копировально-множительная техника в библиотеке	0,5	1
11	Материально-технические средства обеспечения защиты, сохранности и безопасности в библиотеке	1	1
	ВСЕГО	6	8

Темы практических занятий.

№ п/п	Название темы	Количество часов
1	Библиотечные здания, проблемы проектирования и строительства	0,5
2	Материально-технические средства механизации в библиотеках.	0,5
3	Материально-технические средства безопасности в библиотеках.	0,5
4	Материально-технические средства противопожарной безопасности в библиотеках	0,5
5	Материально-технические средства составления, копирования, тиражирования, обработки документов в библиотеках	0,5
6	Аудиотехника в библиотеках	0,5
7	Видеотехника в библиотеках	0,5
8	Электронно-вычислительная техника в библиотеках	0,5
9	Материально-технические средства автоматизации в библиотеках. Автоматизированные библиотечные системы, интеллектуальные информационные системы	0,5

10	Электронные библиотеки. Принципы построения, технологии, электронные продукты и услуги.	0,5
11	Охрана труда в библиотеке	1
	ВСЕГО	6

Практическая №1 "Библиотечные здания, проблемы проектирования и строительства"

1. Проектирование библиотечных зданий.
2. Основы строительства библиотечных зданий.
3. Виды библиотечных зданий, структура и назначение помещений.
4. Интерьер библиотечных зданий.

Метод проектов: самостоятельное составление студентами примерных проектов библиотечных зданий.

Практическая №2 "Материально-технические средства механизации в библиотеках".

1. Характеристика средств механизации.
2. Эволюция средств механизации.
3. Использование средств механизации в современных библиотеках.

Практическая №3 "Материально-технические средства безопасности в библиотеках".

1. Возможные угрозы безопасности библиотек, сотрудников, читателей-пользователей.
2. Технологии безопасности библиотек в условиях природных и техногенных бедствий.
3. Технические средства антитеррористической защиты библиотек.
4. Технологии защиты информационных ресурсов и электронных продуктов современных библиотек.

Практическая №4 "Материально-технические средства противопожарной безопасности в библиотеках".

1. Требования к организации противопожарной безопасности в библиотеках.
2. Технические средства, используемые в целях противопожарной безопасности в библиотеках.
3. Новые технологии противопожарной безопасности.

Практическая №5 "Материально-технические средства составления, копирования, тиражирования, обработки документов в библиотеках".

1. Копировально-множительная техника в библиотеках.
2. Технические средства оперативной полиграфии.
3. Современные библиотеки, имеющие собственное издательство. Техническое оборудование, цели, задачи, перспективы.

Практическая №6 "Аудиотехника в библиотеках".

1. Эволюция звукотехнических средств и технологий.
2. Применение аудиотехники в современных библиотеках. Семинар в диалоговом режиме .

Практическая №7 "Видеотехника в библиотеках".

1. Эволюция видеотехнических средств и технологий.
2. Применение видеотехники в современных библиотеках. Семинар в диалоговом режиме .

Практическая №8 "Электронно-вычислительная техника в библиотеках".

1. Комплекс электронно-вычислительных средств в современных библиотеках.
2. Базы данных. Характеристика, использование.
3. Современные носители и накопители информации.

Практическая №9 "Материально-технические средства автоматизации в библиотеках. Автоматизированные библиотечные системы, интеллектуальные информационные системы".

1. Виды технических средств автоматизации. Цели, направление и специфика применения в библиотеках.
2. Информационные ресурсы и их использование в автоматизированных библиотечных системах.
3. Современные информационно-поисковые системы.
4. Интеллектуальные информационные системы. Характеристика, возможности применения.
5. Материально-техническая база автоматизированных и интеллектуальных библиотечных систем.

Практическая №10 "Электронные библиотеки. Принципы построения, технологии, электронные продукты и услуги".

1. Развитие представлений об электронных библиотеках. Основная терминология.
 2. Электронные библиотеки как совокупность современных технических средств.
 3. Интернет как комплекс технологий в библиотеках.
 4. Локальные компьютерные сети. Характеристика, принципы построения, использование.
 5. Технологии электронной доставки документов.
- Групповая научная дискуссия, диспут об актуальных проблемах создания и развития электронных библиотек в современном мире .

Практическая № 11 «Охрана труда в библиотеке».

1. Охранная безопасность.
2. Пожарная безопасность.

**6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Материально-техническая база библиотек» предусматривает выполнение индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам). Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с целью закрепления, углубления и обобщения знаний, полученных студентами во время обучения.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией к преподавателю, согласно с графика консультаций, утвержденного кафедрой.

Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Название темы	Очная форма	Заочная форма
Тема№1.	<p>. Научно-обоснованный выбор технических средств, средств механизации и автоматизации для библиотек различных типов.</p> <p>Нормативы оснащения библиотек. Современный подход технического перевооружения библиотек. Особенности технического оснащения библиотек разных типов. Анализ состояния технической оснащенности библиотек. Поддержание технических средств, средств механизации и автоматизации в рабочем состоянии (для решения поставленной задачи).</p>	24	33
Тема№2.	<p>Технико-экономические показатели эффективности внедрения технических средств, средств механизации и автоматизации в библиотеки.</p> <p>Основные понятия (эффективность, технология, технологический процесс, и др.) Техническая и экономическая эффективность внедрения технических средств, средств автоматизации и автоматизации. Показатели эффективности.</p>	24	33
Тема№3.	<p>Электронные и виртуальные библиотеки. Электронные издания в библиотеке.</p> <p>Общее понятие об электронных</p>	24	33

	<p>библиотеках, их материально-техническая база. Использование традиционных и машиночитаемых документов в библиотеке. Электронные библиотеки: основные подходы и варианты создания, основные функции и 14 методы построения. Электронные издания различного типа и назначения на CDROM, RW и др. современных носителях машиночитаемой информации. Современные информационные ресурсы, их генерация в электронных библиотеках. Возможности использования традиционных документов в электронной библиотеке. Формы и направления обслуживания пользователей электронных библиотек.</p> <p>Интернет. Локальные и корпоративные компьютерные сети. Принципы комплектования, использования и хранения. Формирование сообщества библиотек по постоянным и временным интересам (виртуальные библиотеки), кооперирующихся для выполнения определенных задач (единый электронный каталог, электронная доставка документов, МБА и ММБА, проблемно - распределенные базы данных, особенно для научных и учебных целей, и др.)</p>		
Тема №4.	<p>Библиотека 21 века и информационное общество.</p> <p>Понятие об информатизации общества, библиотеки, информационном обществе: основные цели и задачи, этапы формирования, возможности создания. Перспективы использования новых информационных технологий в библиотеках. Библиотека: – Медиатека-аудиотека-видеотека-кино-фонотека. Общее понятие об АБИС. Предпосылка возникновения и этапы развития АБИС. Автоматизированные системы управления библиотекой.</p>	24	33
	Итого:	96	132

7. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Не предусмотрены программой

8. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Архитектурно-строительные аспекты зданий и помещений
2. Инженерная инфраструктура библиотек
3. Мебель и библиотечное оборудование
4. Средства транспорта и транспортирования в библиотеке
5. Материально-технические средства связи и системы телекоммуникации в библиотеке.
6. Средства проекции и проекционное оборудование
7. Звукотехнические средства в библиотеке
8. Радио и видео-технические средства в библиотеке
9. Мультимедийные технологии в БИД.
10. Копировально-множительная техника в библиотеке
11. Материально-технические средства обеспечения защиты, сохранности и безопасности в библиотеке

9. ОБРАЗЕЦ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

(образец варианта и критерии оценивания)

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет дополнительного и профессионального образования

Направление подготовки: **51.03.06. «Библиотечно-информационная деятельность»**

Профиль: **Библиотечно-информационная деятельность**

Программа подготовки: **бакалавриат**

Семестр **5(нормат. срок) 2 (ускор. срок)**

Учебная дисциплина **Материально-техническая база библиотек**

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

ВАРИАНТ №1

1. Архитектурно-строительные аспекты зданий и помещений
2. Инженерная инфраструктура библиотек
3. Мебель и библиотечное оборудование
4. Интерьеры библиотечного здания, дизайн в помещениях библиотеки.
5. Эффективное использование мебели и оборудования в библиотеке.
6. Эффективное использование средств механизации в библиотеке.
7. Средства пожарной безопасности в библиотеке.
8. Материально-технические средства обеспечения личной безопасности посетителей и служебного персонала библиотеки.
9. Средства МТБ библиотек, противодействующие террористической угрозе.
10. Материально-технические средства обеспечения сохранности материальных ресурсов библиотеки.

•
 Утверждено на заседании кафедры _____,
 протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой
 Преподаватель

Критерии оценивания модульного контроля

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1-10	2
<i>Всего</i>	20

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

1. Понятие о материально-технической базе (МТБ) библиотеки. Её характеристика, элементы и структура.
2. Общие вопросы проектирования и строительства зданий для библиотек.
- 3 Структура и назначение помещений библиотеки.
4. Интерьеры библиотечного здания, дизайн в помещениях библиотеки.
5. Эффективное использование мебели и оборудования в библиотеке.
6. Эффективное использование средств механизации в библиотеке.
7. Средства пожарной безопасности в библиотеке.
8. Материально-технические средства обеспечения личной безопасности посетителей и служебного персонала библиотеки.
9. Средства МТБ библиотек, противодействующие террористической угрозе.
10. Материально-технические средства обеспечения сохранности материальных ресурсов библиотеки.
11. Эргономика в библиотеке. Материально-технические средства оптимизации производственной среды.
12. Эффективное использование средств копирования и тиражирования документов в библиотеке.
13. Средства оперативной полиграфии.
14. Материально-технические средства связи в библиотеке.
15. Современные системы телекоммуникации в библиотеке.
16. Аудиосредства в библиотеке.
17. Видеосредства в библиотеке.
18. Внутренний транспорт и транспортирование в библиотеке.
19. Легковой и грузовой транспорт в библиотеке.
20. Эффективное использование современного библиобуса как самостоятельной мобильной библиотеки.
21. ЭВМ в библиотеке. Общая характеристика.
22. История создания и внедрения средств компьютеризации в библиотеках.
23. Мотивы внедрения (невнедрения) современных информационных технологий в библиотеке.
24. Основные этапы работ по внедрению информационных технологий в библиотеке.
25. Автоматизированные библиотечные системы. Общая характеристика, возможности применения.
26. Автоматизированные системы управления в библиотечном деле. Их характеристика и использование.
27. Новые технологии управления в библиотечном деле на базе интеллектуальных систем.
28. Основные принципы построения и функционирования интеллектуальных систем.
29. Программно-технические средства в библиотеке.
30. Медиатека как форма организации и использования информации.
31. Современные носители информации, их характеристики.
32. Эффективное использование штрихового кодирования в библиотеке.

33. Технологии радиочастотной идентификации в библиотеке.
34. Технические средства защиты электронной информации в библиотеке.
35. Локальные сети в библиотеках.
36. Интернет в библиотеках.
37. Технологии электронной доставки документов.
38. Электронные библиотеки как совокупность современных материально-технических средств.
39. Дискуссионные проблемы организации и функционирования электронных библиотек.
40. Формы обучения библиотекарей новым информационным технологиям.

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет дополнительного профессионального образования

Кафедра документоведения и библиотековедения

Специальность: «Библиотечно-информационная деятельность»
Дисциплина «Материально-техническая база библиотек»

Экзаменационный билет №1

1. Понятие о материально-технической базе (МТБ) библиотеки, ее характеристика, элементы и структура.
2. Формы обучения библиотекарей новым информационным технологиям.
3. Программно-технические средства в библиотеке

Утверждено на заседании кафедры
документоведения и библиотековедения
Протокол №3 от 09.11.2019г.

Экзаменатор _____ Савчук С.М.
Зав. кафедрой _____ Майборода Н.В.

Критерии оценивания экзамена

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1-3	20
Всего	60

1. ОБРАЗЕЦ ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ

Не предусмотрен программой

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценки формируются исходя из требований [Порядка организации учебного процесса в государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Донецкий Национальный Университет».](#)

**Распределение баллов, которые могут получить студенты
в процессе изучения дисциплины**

Организационно-учебная работа студента	СРС			Всего
		Модульный контроль	Экзамен	
Мах 20 баллов		мах 20 баллов	мах 60 баллов	100 баллов

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: лекционная аудитория, компьютерный класс, Научная библиотека ДонНУ.

Для обеспечения дисциплины необходимы:

1. Учебные пособия
2. Периодические издания
3. Слайды, презентации лекций
4. Компьютерные демонстрации
5. Мультимедийное оборудование.
6. Вебинары

Технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов

1. Компьютерное оборудование с лицензионным программным обеспечением.
2. Мультимедийное оборудование.
3. Свободно-распространяемое программное обеспечение.
4. Доступ в Интернет, включая Wi-Fi

12. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№	Наименование	Кол-во	Наличие
---	--------------	--------	---------

п/п		экземпляров в библиотеке ДонНУ	электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	О библиотеках и библиотечном деле. [Электронный ресурс] : закон Донецкой Народной Республики от 03.06.2016: ред. от 24.06.2016. – Режим доступа: http://mincult.govdnr.ru/doc/zakon-dnr-o-bibliotekah-i-bibliotechnom-dele , свободный. (дата обращения: 20.09.2019).		
2.	Закон о библиотеках и библиотечном деле ; Закон о музеях и музейном деле ; Закон о театрах и театральной деятельности ; Закон о государственном гимне Донецкой Народной Республики / Донецкая Народная Республика. - Донецк : ООО "Компания "Мегаинвест", 2017. - 79 с. – Текст : непосредственный	2	
3.	. Донецкая Народная Республика. Законы. Об информации и информационных технологиях : закон Донецкой Народной Республики № 71-ИНС, действующая редакция по состоянию на 03.09.2015 : [принят постановлением Народного Совета ДНР от 07.08.2015 №I-278П-НС] // Народный Совет Донецкой Народной Республики : официальный сайт. – Донецк, 2016. – Текст : электронный – URL : https://dnrsovet.su/zakonodatelnaya-devyatelnost/prinyatye/zakony/zakon-donetskoj-narodnoj-respubliki-ob-informatsii-i-informatsionnyh-tehnologiyah/ (дата обращения: 17.12.2019). – Заглавие с экрана.		
4.	Указ Главы Донецкой Народной Республики №399 от 22.11.2016 года О применении стандартов на территории Донецкой Народной Республики : [внесены изменения Указом Главы ДНР № 338 от 22.11.2019 г. // Донецкая Народная Республика : официальный сайт. – Донецк, 2019. - Текст : электронный. - URL : https://dnronline.su/download/ukaz-glavy-donetskoj-narodnoj-respubliki-399-ot-22-11-2016-goda-o-primenenii-standartov-na-territorii-donetskoj-narodnoj-respubliki/ (дата обращения 17.12.2019). Заглавие с экрана.		
5.	Библиотечноеведение : Общ. курс / К. И. Абрамов, А. Н. Ванеев, В. В. Скворцов и др.] ; Под ред. К. И. Абрамова, Н. С. Карташова . - М. : Кн. палата, 1988. - 223,[1] с.	2	
6.	. Бинхем Р. Основы библиотечного дела : Учеб. пособие / Р. Бинхем, К. Хэррисон ; РГБ ; Информкультура ; Отд. орг. и функционирования библиотечных систем. - 2-е изд. - М. : Пашков дом, 2000. - 99 с.		
7.	Введение в специальность "Библиотечноеведение и	3	

	библиография" : [учеб. пособие для библиотеч. фак. ин-тов культуры и пед. вузов / К. И. Абрамов, А. Я. Айзенберг, И. В. Гранкин и др.] ; под ред. К. И. Абрамова. - М. : Книга, 1983. - 159 с.		
8.	Алешин, Л. И. Материально-техническая база библиотек : учеб.-практ. пособие / Л. И. Алешин ; [отв. ред. О. Р. Бородин]. - М. : Либерия-Бибинформ, 2008. - 175 с.	1	
9.	Алешин, Л. И. Проектирование зданий библиотек : учеб.-практ. пособие / Л. И. Алешин. - М. : Либерия-Бибинформ, 2008. - 240 с.	1	
10.	Алешин, Л. И. Телекоммуникационные технологии для библиотек / Л. И. Алешин. - Москва : Литера, 2009. - 343 с.	1	
11.	Алешин, Л. И. Автоматизация в библиотеке : Учеб. пособие. Ч. 1 / Л. И. Алешин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : Профиздат : Изд-во МГУКИ, 2001. - 144 с.	1	
12.	Алешин, Л. И. Автоматизация в библиотеке : Учеб. пособие. Ч. 2 / Л. И. Алешин ; Моск. гос. ун-т культуры и искусств. - М. : Изд-во МГУКИ : Профиздат, 2001. - 144 с.	1	
13.	Алешин, Л. И. Использование аудиовидеотехнических средств в библиотеке : Учеб.-практ. пособие. / Л. И. Алешин. - М. : Либерия, 2004. - 208 с.	1	
14.	. Балашова, Е. В. Библиотечный дизайн : [Учеб. пособие для вузов по специальности 052700 "Библи.-информ. деятельность"] / Е. В. Балашова, М. Н. Тищенко, А. Н. Ванеев. - М. : Гардарики, 2004. - 282 с.	2	
Дополнительная литература			
15.	Чуприна, Н. Т. Универсальная библиотека: инновационная деятельность в профессиональной практике : Науч.-практ. пособие / Н. Т. Чуприна. - М. : Либерия, 2004. - 120 с.	2	
16.	Володин, Б. Ф. Всемирная история библиотек / Б. Ф. Володин. - Санкт-Петербург : Профессия, 2002. - 352 с.	1	
17.	Володин, Б. Ф. Всемирная история библиотек / Б. Ф. Володин. - 2-е изд. - СПб. : Профессия, 2004. - 432 с.	1	
18.	Бинхем Р. Основы библиотечного дела : Учеб. пособие / Р. Бинхем, К. Хэррисон ; РГБ ; Информкультура ; Отд. орг. и функционирования библиотеч. систем. - 2-е изд. - М. : Пашков дом, 2000. - 99 с.	1	
19.	Столяров, Ю. Н. Ю. В. Григорьев (1899-1973) / Ю. Н. Столяров. - М. : Кн. палата, 1989. - 224 с.	1	
20.	Библиотечное дело : терминологический словарь / [сост. И. М. Сулова, Л. Н. Уланова] ; Гос. б-ка им. В. И. Ленина. - 2-е изд. - Москва : Книга, 1986. - 224 с.	9	
Периодические издания			
21.	Научные и технические библиотеки [Текст] : [ежемес. науч.-практ. журн. для специалистов библиотеч.-информ. и	+	+

	смеж. отраслей] / Гос. публ. науч.-практ. б-ка России ; гл. ред. док. техн. наук, проф. Я. Л. Шрайберг. – [Москва], 1961. – [Выходит ежемес.]. – Режим доступа: http://ellib.gpntb.ru/subscribe/index_ntb.php , свободный.		
22.	Университетская книга [Электронный ресурс] : информ.-аналит. журн. / ООО Издат. дом «Университетская книга» ; гл. ред. Бейлина Е. Н. – Электрон. текстовые дан. – [Москва], сор. 2011. – Режим доступа: http://www.unkniga.ru/ , свободный. – [Выходит ежемес.]. – Загл. с экрана.	+	+
23.	Современная библиотека Научно-практический журнал СОВРЕМЕННАЯ библиотека = Modern Library Magazin [Электронный ресурс] : науч.-практ. журн. о б-ках, чтении и книге / Информ. центр сотрудничества «ЛИТЕРА» ; [гл. ред. Л. Казаченкова]. – Электрон. журн. – М., 2009– . – Электронная версия печат. изд. Периодичность: 8 номеров в год . – Режим доступа: https://modern-lib.ru/ , эмбарго	+	+
24.	Библиотекосведение [Электронный ресурс] : науч.-практ. журн. Рос. гос. б-ки / Федерал. гос. бюджет. учреждение Рос. гос. б-ка ; гл. ред. Самарин А. Ю. – Электрон. текстовые дан. – Москва, [2017?]. – Режим доступа: https://bibliotekovedenie.rsl.ru/jour# , эмбарго. – [Периодичность: 6 раза в год.].	+	+
25.	. Национальная библиотека. - Санкт-Петербург : Российская национальная библиотека, 2014 — Режим доступа: http://nlr.ru/nlr_pro/RA2333/jurnal-Natsionalnaya-biblioteka , свободный. – Загл. с экрана	+	+

13. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. <http://www.nilc.ru> Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» (Центр ЛИБНЕТ).
2. <http://www.library.ru> Информационно-справочный портал Library.ru
3. <http://library.donnu.ru> Электронно-библиотечная система ГОУ ВПО «Донецкий национальный университет»
4. <http://lib-dpr.ru> ГУК «Донецкая республиканская универсальная научная библиотека им. Н. К. Крупской»
5. <https://library-test.guiaidn.ru/> Интеллектуальная система автоматизированного доступа к научно-технической информации: Библиотечные фонды
6. <http://www.library.ru/1/kb/index.php> Виртуальный Кабинет библиотековедения
7. <http://www.gpntb.ru/sobytiya/vebinary-i-seminary.html> ГПНТБ РФ: вебинары, семинары
8. <https://www.rsl.ru/ru/2professionals> Сайт РГБ для профессионалов.
9. http://nlr.ru/nlr_pro Сайт РНБ для профессионалов

16. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Программные продукты:

Windows 7 Pro (корп.лицензия ДонНУ №46484614)

MS Office 2010 (корп.лицензия ДонНУ 46472919)

Рабочая программа рассмотрена и переутверждена на заседании совета факультета
№ ____ от ____ .20 ____ без изменений на 20 ____ год.

Протокол № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой
